

VRIJWILLIGERSCOÖRDINATOR/RICE

CONTRACT ONBEPAALENDE DUUR – DEELTIJDS (50%) – SCHERPENHEUVEL

Caritas International maakt deel uit van een wereldwijd netwerk van 162 christelijke solidariteitsorganisaties, die samen actief zijn in 200 landen en regio's. In het buitenland helpen we slachtoffers van rampen, conflicten, honger en armoede. In België geven we een menselijk en individueel antwoord op ieders migratieparcours. Onze acties zijn in de eerste plaats gericht op de meest kwetsbaren, zonder enige vorm van discriminatie.

Sinds 2015 beheren Caritas International en Caritas Vlaanderen een opvangcentrum voor verzoek-st-ers om internationale bescherming in Scherpenheuvel. Het opvangcentrum biedt 165 vluchtelingen van verschillende nationaliteiten een tijdelijk thuis waar zij recht hebben op materiële hulp, medische en sociaal-juridische begeleiding en toegang krijgen tot activiteiten en opleidingen. Op dit moment zijn wij op zoek naar een:

Vrijwilligerscoördinator/rice

OPDRACHT

De vrijwilligerscoördinator/rice is de spil, motivator en het aanspreekpunt voor onze vrijwillig-st-ers. Hij/zij is ook de aandrijver van een kwaliteitsvolle, gastvrije en coachende vrijwilligerswerking. Hij/zij zorgt voor de verdere uitbouw van een structureel vrijwilligersbeleid, en van de operationele werking rond vrijwillig-st-ers.

HOOFDTAKEN

- Het verzorgen van een brede en inclusieve werving van vrijwillig-st-ers. Het voeren van intakegesprekken en vervolgens instaan voor hun introductie in onze organisatie;
- Een actieve rol spelen bij het onthaal van vrijwillig-st-ers door in te zetten op de verbondenheid en betrokkenheid tussen de vrijwillig-st-ers en onze organisatie zodat zij zich goed voelen in onze organisatie;
- Inzetten van de diverse talenten van vrijwillig-st-ers en hen de mogelijkheid bieden om die verder te ontwikkelen, en zorgen voor de juiste vrijwilliger op de juiste plaats;
- De persoonlijke opvolging van alle vrijwillig-st-ers verzorgen en inspelen op hun noden;
- Een sterke communicatie naar vrijwillig-st-ers garanderen en het aanspreekpunt zijn voor al hun vragen;
- De verbindende factor zijn tussen de vrijwillig-st-ers en de rest van het team;
- Het beheren van de vrijwilligersadministratie;
- Organiseren van opleidingen, bijeenkomsten en activiteiten voor vrijwillig-st-ers;
- Het overzicht houden tussen de vrijwillig-st-ers en de verschillende activiteiten en zorgen voor het nodige overleg om een vlotte organisatie mogelijk te maken;
- Mee vorm geven aan het vrijwilligersbeleid.

PROFIEL

De juiste kandidaat heeft volgende kwaliteiten en vaardigheden:

- Bachelorsdiploma in een sociale richting;
- Affiniteit met onze doelgroep;
- Ervaring in het werken met vrijwillig-st-ers is een grote troef;
- Motiverende houding en sterke coachende kwaliteiten;
- Helder en open communiceren, zowel met collega's als externen;
- Zelfstandig kunnen werken en structuren ontwikkelen om de hele werking te ondersteunen;
- Empathisch en sociaalvaardig;
- Organisatorisch sterk en stressbestendig;
- Informatie behandelen op een discrete manier en de regels rond het beroepsgeheim respecteren;
- De principes en waarden van Caritas delen en bewust kiezen voor een multiculturele werkomgeving.

INTERESSE?

Stuur je kandidatuur (CV + motivatiebrief) met als mededeling "Vrijwilligerscoördinator/rice" voor 5 mei 2024 naar cv@caritas.be.

Caritas biedt je een gevarieerde functie, rijk aan menselijke uitdagingen binnen een dynamisch team in een toonaangevende internationale organisatie. De weerhouden kandidaat moet 2 referenties en een uittreksel 596-2 uit het strafregister kunnen voorleggen.

