

COORDINATEUR/RICE IFAS

CONTRAT DE REMPLACEMENT (MIN. 6 MOIS) – TEMPS PLEIN OU 4/5^E – LIÈGE

Caritas International appartient à un réseau mondial de 162 organisations chrétiennes de solidarité, actives ensemble à travers 200 pays et régions. A l'étranger, nous venons en aide aux victimes de catastrophes et de conflits, de la faim et de la pauvreté. En Belgique, nous apportons une réponse humaine et individuelle au parcours migratoire de chacun-e. Notre action vise en priorité les personnes les plus vulnérables, sans aucune forme de discrimination.

Pour notre département Accueil des demandeurs/euses de protection internationale et en collaboration avec Caritas Wallonie, nous recherchons pour nos services situés rue du Moulin à Liège, un-e (h/f/x) **Coordinateur/rice IFAS**.

TA MISSION

Coordonner le [projet Interculturalité, Formation, Autonomie et Sociojuridique \(IFAS\)](#) à Liège, un projet d'accompagnement multidisciplinaire de personnes d'origine étrangère porté par plusieurs équipes : le pôle formation (alphabétisation, français langue étrangère, citoyenneté), le service sociojuridique ainsi qu'Auton'home (accompagnement en logement privé).

TES PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Gérer opérationnellement le projet IFAS (RH, entretiens de fonctionnement, plannings et répartition des tâches...);
- Définir le cadre méthodologique du projet IFAS et développer la transversalité et la collaboration entre les différentes équipes de Liège, en concertation avec les coordinateurs/rices d'autres projets d'accueil à Liège et avec les équipes IFAS ;
- Collaborer avec la directrice du département Accueil à développer la vision stratégique et organisationnelle du département ;
- Superviser la gestion financière du projet IFAS, en collaboration avec le/la contrôleur/euse financière ;
- Développer des partenariats avec des acteurs du réseau social, en collaboration avec la directrice du département ;
- Collaborer à la recherche de nouveaux subsides pour soutenir et développer les projets de Liège (chercher et répondre aux appels d'offre pertinents) avec le/la directeur/trice du département, le département Finances et la direction générale ;
- Représenter Caritas auprès des différents pouvoirs subsidiants wallons liés aux projets de Liège et préparer les éventuelles négociations ;
- Respecter et faire respecter la déontologie, le secret professionnel, les valeurs et les codes de conduite de Caritas.

TON PROFIL

- Formation supérieure (type Bachelor ou Master) souhaitée ;
- Première expérience en gestion d'équipe est un atout ;
- Bonne connaissance du réseau social et de la législation en matière de migration et affinité démontrée pour l'aide aux personnes migrantes et aux plus démunis-e-s ;

- Leadership, management orienté participatif/rassembleur, avec de bonnes capacités relationnelles et communicationnelles ;
- Expérience en accompagnements psycho-sociaux individuels auprès de publics cumulant de lourdes problématiques ;
- Maîtrise du français, la maîtrise de toute autre langue est un atout ;
- Bonnes capacités à analyser, définir des priorités, anticiper et programmer, gérer le stress ;
- Bonne maîtrise de l'outil informatique et des moyens modernes de communication ;
- Permis B.

NOTRE OFFRE

- Lieu de travail : rue du Moulin 320-1 à 4000 Liège ;
- Une fonction variée, riche en défis humains au sein d'une équipe dynamique faisant partie d'une organisation internationale de premier plan ;
- Contrat de remplacement à temps plein ou à 4/5^e (minimum 6 mois), horaire de bureau ;
- Avantages complétant le salaire : un treizième mois, des pécules de vacances, une intervention dans le transport domicile-lieu de travail, des chèques-repas, une assurance-groupe et une assurance hospitalisation facultative à tarif préférentiel, des congés extra-légaux ;
- Des opportunités de formation et de mobilité interne ;
- Entrée en service souhaitée le plus rapidement possible.

INTÉRESSÉ-E ?

Envoyez votre candidature (CV + lettre de motivation) à cv@caritas.be avec en objet « Coordinateur/rice IFAS » pour le 28 avril 2024 au plus tard.

La personne retenu-e devra fournir 2 références professionnelles et un extrait de casier judiciaire 596-2.