



**BRABANTIA**

SERVICE SOCIAL • SOCIALE DIENST

## LOONBEHEERDER/STER

CONTRACT ONBEPAALENDE DUUR – VOLTIJDS OF DEELTIJDS – SINT-JOOST-TEN-NODE

**CAW BRABANTIA**, antenne sociale dienst van Caritas International, is een eerstelijnsdienst die mensen in precare situaties een eerste onthaal, een individuele situatieanalyse, begeleiding en zo nodig doorverwijzing naar gespecialiseerde diensten biedt.

Voor ons HR-team op ons hoofdkantoor (metro Kunst-Wet) zoeken we een (m/v/x):

### Loonbeheerder/ster

#### OPDRACHT

De loonbeheerder/ster is verantwoordelijk voor de berekening van de lonen van de medewerk-st-ers (+/- 40) en van de diverse loongerelateerde taken.

#### BELANGRIJKSTE VERANTWOORDELIJKHEDEN

- De interne contactpersoon zijn voor alle vragen van de medewerk-st-ers van Brabantia over de berekening van hun verloning en de daaraan gekoppelde procedures;
- Voorbereiden van de berekening van de lonen;
- Verzekeren van de administratieve opvolging van de personeelsdossiers (contracten, vakanties, afwezigheden, medische afspraken, arbeidsongevallen, opvolging van de abonnementen van het openbaar vervoer...) en van alle correspondentie en andere communicatie met het personeel;
- Opvolgen van de jaarlijkse herzieningen van de classificatie, indexeringen en sociale voordelen;
- De contactpersoon zijn voor de arbeidsgeneesheer (IDEWE), het opvolgen van de afspraken en dossiers;
- Verzekeren van de maandelijkse opvolging van de subsidies in samenwerking met het departement Financiën en de operationele diensten;
- Behandelen van de facturen verbonden aan het HR-departement in samenwerking met de boekhouding;
- Voorbereiden van het HR-budget en helpen bij de maandelijkse rapportering, opvolging van audits, salarissimulaties, ...;
- Ondersteuning bieden bij diverse taken verbonden aan het loonbeheer en bij de overkoepelende HR-administratie voor de verschillende entiteiten van Caritas in België;
- Bijdragen tot een goed administratief beheer van het HR-departement.

#### PROFIEL

- Opleiding loonberekening of evenwaardig door ervaring;
- +/- 5 jaar ervaring in loonbeheer en als mogelijk ervaring met eBlox Payroll van SDworx;
- Goede kennis van de Belgische sociale wetgeving en de toepassing ervan op het loonbeheer;
- Ervaring in het beheren van subsidies is een pluspunt;
- Nauwkeurig zijn, verantwoordelijkheidsgevoel hebben en een tijdschema kunnen respecteren;
- Teamgericht zijn en discretie verzekeren in alle omstandigheden;
- Goede communicatievaardigheden, vooral schriftelijk;
- Uitstekende kennis van het Frans en een goede kennis van het Nederlands;
- Goede kennis van Office 365, Excel in het bijzonder, en van de moderne communicatiemiddelen;
- Snel beschikbaar.

#### GEÏNTERESSEERD?

Stuur je kandidatuur (CV + motivatiebrief), met als vermelding "Loonbeheerder/ster Brabantia" vóór 30 april 2024, via [cv@caritas.be](mailto:cv@caritas.be).

**CAP Brabantia biedt je een gevarieerde functie, rijk aan menselijke uitdagingen in een dynamisch team en een toonaangevende internationale organisatie.**

De gekozen kandidaat moet 2 professionele referenties en een uittreksel 595 uit het strafregister kunnen voorleggen.