



**1 WOONKLAAR**  
ADMINISTRATIEF



**PERSOONLIJK**

- Financieel beheer (budget, huur, kinderbijslag)
- Wegwijs maken in België
- Beheer en onderhoud van de woning (recyclage, verzekering, school)

- Aanvraag elektronische identiteitskaart
- Opening van een bankrekening
- Aansluiting bij een mudliefte

PRIVATE MARKT

- Makelaars
- Advertenties
- Tussenpersonen
- Sociale netwerken

**2 ZOEKEN**

SOCIALE MARKT

- Social Verhuurkantoor (SVK)
- Sociale Huusvestingsmaatschappij (SHM)



**EIGENAAR**

- Inlichten en overtuigen
- Vertrouwen scheppen
- Toelichting financiële mogelijkheden

**3 OVERTUIGEN**

**HURDER**

- Prijskwaliteitsverhouding
- Termijn van transitie
- Integratiekansen en sociale mobiliteit



**HUURLAST**

- Bedrag (met of zonder nutsvoorzieningen)
- Termijn
- Eerste maand huur

**4 FINANCIERING**

- Bedrag (een, twee, drie maanden)
- Type (geblokkeerde rekening, bankwaarborg, Pp, geblokkeerde rekening, bankwaarborg, Pp, OCMM, LOI, NGO)
- Bedrag voor de verbod
- Bedrag (een, twee, drie maanden)
- Bedrag (met of zonder nutsvoorzieningen)

ADMINISTRATIE



- Adreswijziging
- Inschrijving bij het OCMW

**5 INSTALLATIE**  
WOONST

- Plaatsbeschrijving
- Opname van meterstanden (gas, water, elektriciteit)
- Installatiepremie

**MAZORG**

- Administratie
- Bemiddeling

**6 OPVOLGING**

**TIJDELIJKE OPLOSSING**

- Beschermd wonen
- Gezinshereniging
- Noodoplossingen

# HANDLEIDING ROZET HUISVESTING

Deze rozet is bestemd voor Lokale Opvanginitiatieven. Het vormt een hulpmiddel om vluchtelingen te helpen bij hun zoektocht naar huisvesting. Tijdens de transitiefase is het vinden van een eigen woonst de belangrijkste uitdaging.

Om het proces beheersbaar te maken, onderscheidt deze rozet zes verschillende fases:

**1 WOONKLAAR**

**2 ZOEKEN**

**3 OVERTUIGEN**

**4 FINANCIEREN**

**5 INSTALLATIE**

**6 OPVOLGING**

De bedoeling is dat maatschappelijk assistenten de verschillende fases doorlopen met hun bewoners. Aan de hand van de rozet kan men de vooruitgang bijhouden.



## HOE GEBRUIKEN

### RESPECTEER DE VOLGORDE!

De verschillende fases verlopen het best in chronologische volgorde. Probeer te starten met het woonklaar maken van een persoon en volg daarna in wijzerzin de stappen.

### PROBEER VOLLEDIG TE ZIJN!

Elke fase in het proces is belangrijk. Probeer ze allemaal te doorlopen.

### PLAN EN ANTICIPEER TIJDIG!

De transitiefase is een korte periode die zo voorbij is. Probeer van bij het begin een timing op te stellen van wanneer je welke fase zal aanvatten. Zo vermijdt je tijdnood!

### COMMUNICEER DE VOORTGANG!





Overleg met de betrokkene en collega's over de voortgang in de zoektocht. Zo zit iedereen op dezelfde golflengte en kan je verlengingen van de opvangduur beter staven!

### DENK CYCLISCH!

De cyclus moet vaak meermaals doorlopen worden voor men een woning vindt. De eerste woning is ook vaak tijdelijk. Evalueer op het einde van het proces de nodige nazorg of alternatieven.

# KWETSBAARHEID TRANSITIE

Naam en voornaam : \_\_\_\_\_  
 Datum : \_\_\_\_\_  
 Dossiernummer : \_\_\_\_\_

		DRAAGKRACHT (0 of 1)									DRAAGLAST (0 of 1)									OPMERKINGEN	
<b>MATERIEEL</b> 	FINANCIEEL																				
	Spaargeld - Inkomen - Vergoedingen									0	0	Schulden - Werkloosheid									
										1	1										
	HUISVESTING																				
	Mobiliteit - Lokale verankering									0	0	Gebrek aan geschikte woningen - Korte tijd om opvang te verlaten									
									1	1											
ADMINISTRATIE																					
Identiteitskaart - Mutualiteit - Statuut handicap - Bankrekening									0	0	Procedure gezinshereniging - Administratieve vertragingen - Snelle erkenning										
									1	1											
<b>MAAT-SCHAPPELIJK</b> 	SOCIAAL NETWERK																				
	Vrienden - Kennissen - Landgenoten - Lidmaatschap									0	0	Vereenzaming - Talig isolement - Minderheid (LGBT,...) - Groepsdruk									
										1	1										
	VAARDIGHEDEN																				
	Opleiding - Talenkennis									0	0	Analfabeet - Lage sociale klasse - Cultuurkloof									
									1	1											
FAMILIE																					
Kerngezin - Levenspartner - Voogd - Familieleden									0	0	Isolement - Intrafamiliale spanning - Peuters - Scheiding - NBMV - Groot gezin - Alleenstaande ouder										
									1	1											
<b>MEDISCH/MENTAAL</b> 	GEZONDHEID																				
	Jeugdig - Sportief - Evenwichtige eetgewoonten - Hygiëne									0	0	Ziekte/handicap - Ouderdom - Zwangerschap - Verslaving									
										1	1										
	GEESTELIJK																				
	Intelligentie - Leervermogen - Nieuwsgierig									0	0	Psychisch fragiel - Trauma (PTSD) - Heimwee - Slachtoffer geweld - Stress - Depressie - Zelfmoordgedachte									
									1	1											
PERSOONLIJKHEID																					
Rijke levenservaring - Humor - Positieve instelling - Pro-actief									0	0	Timide - Prikkelbaar - Gebrek aan toekomstperspectief - Schuld - Schaamte - Irrealistische verwachtingen - Passief										
									1	1											
Totaal		tussen 0 - 9									tussen 0 - 9										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
<b>BALANS KWETSBAARHEID</b> 	Verschil tussen draagkracht en draaglast - 9 en 9																				
	EINDSCORE		<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>																		

# KWETSBAARHEID TRANSITIE

Dit analyseschema is bestemd voor Lokale Opvanginitiatieven. Het vormt een hulpmiddel om de kwetsbaarheid van een gezin in transitie te screenen. Kwetsbaarheid ontstaat van zodra een gezin niet in staat is met de eigen draagkracht (zoals spaargeld, kennissen, en vaardigheden) het hoofd te bieden aan de draaglast (zoals trauma's, de zoektocht naar een woning, werkloosheid).

De screening is opgebouwd rond drie dimensies (materieel, maatschappelijk, medisch/mentaal). Voor elke dimensie zijn er drie thematische kapstokken. Elk thema heeft een draagkracht en een draaglast component. In het schema worden er telkens concrete voorbeelden gegeven. De voorbeelden zijn slechts illustratief en het betreft geen exhaustieve lijst.

Het schema helpt een maatschappelijk assistent bij het vormen van een globaal beeld van de mate van kwetsbaarheid van een gezin. De bedoeling is voor elk thema de draaglast en draagkracht in te schatten. De screening gebeurt in drie stappen:

## 1 PER THEMA

Als één of meerdere van de voorbeelden van toepassing zijn, geeft men de waarde '1'. Als de voorbeelden niet van toepassing zijn, geeft men de waarde '0'. In de kolom 'Opmerkingen' is er ruimte voorzien om te beargumenteren waarom men de respectievelijke score heeft toegekend.

Voorbeeld: Een Syrisch gezin is ingebed binnen haar nationale gemeenschap.  
→ Waarde 1: bij Draagkracht van SOCIAAL NETWERK

Voorbeeld: Het gezinshoofd van een groot Afghaans gezin is analfabeet.  
→ Waarde 1: bij Draaglast van VAARDIGHEDEN

Voorbeeld: Een Iraakse alleenstaande man heeft geen spaargeld, maar ook geen schulden.  
→ Waarde 0: bij Draagkracht en Draaglast van FINANCIËEL

## 2 TOTAAL

Nadat men alle thema's heeft overlopen, dient men de waarden voor draagkracht en draaglast op te tellen. In beide gevallen kan de som variëren tussen nul en negen.

Voorbeeld: Een jonge laagopgeleide Arabischtalige, zonder eigen huurwaarborg, maar met een positieve instelling. Hij is erg snel erkend, heeft een kwetsuur aan het been, en wil zo snel als mogelijk zijn familie laten overkomen.  
→ De persoon heeft een draagkracht score van 1 (positieve instelling)  
→ De persoon heeft een draaglast score van 4 (snelle erkenning, geen huurwaarborg, slechte gezondheid, gezinshereniging)

## 3 BALANS

Op het einde dient de maatschappelijk assistent de draagkracht met de draaglast te vergelijken. Naar waar helt de balans over? Hoe zwaar helt de balans over? Hiervoor trekt men de draaglast af van de draagkracht.

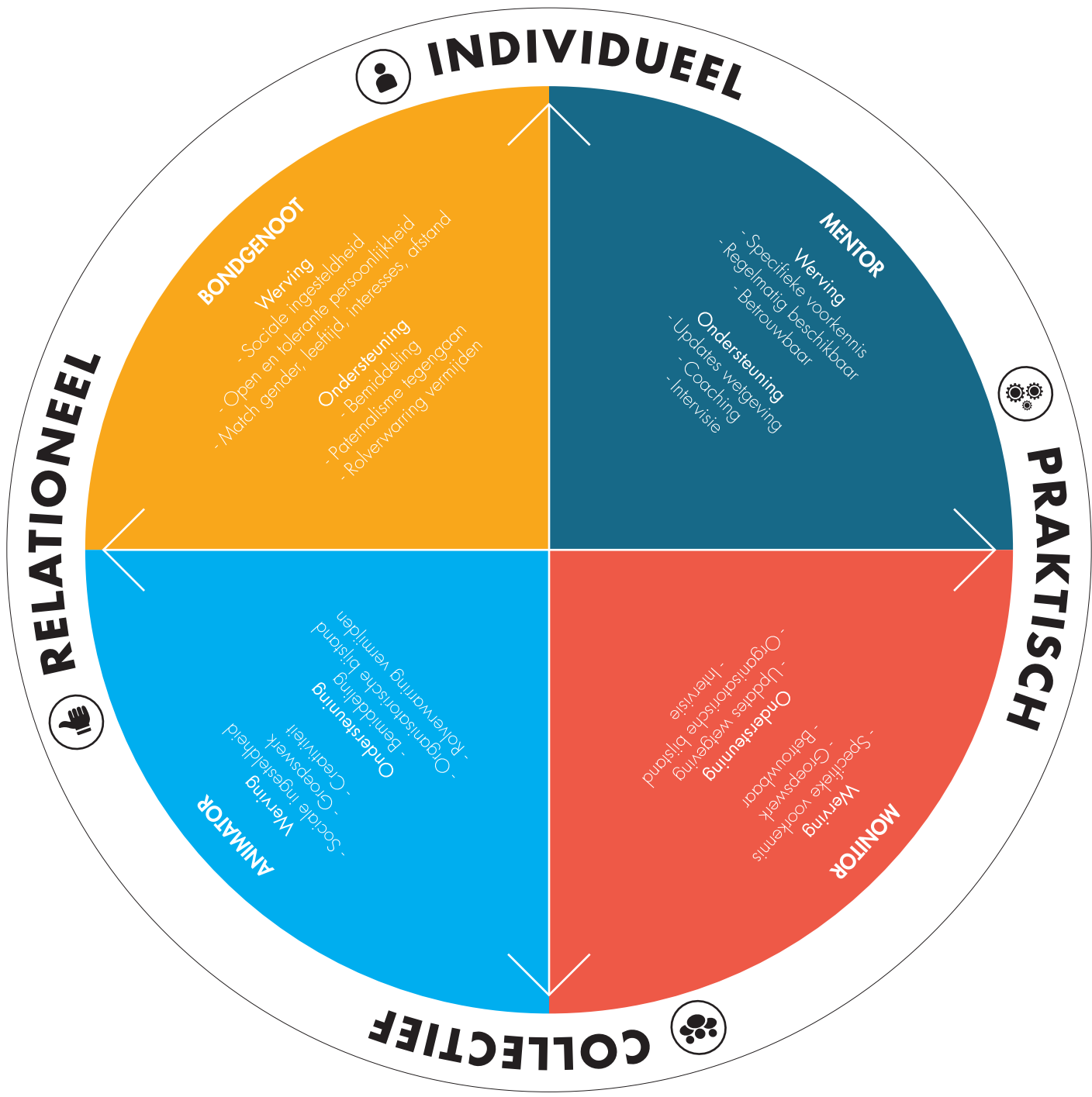
Voorbeeld: Draagkracht bedraagt score van 2; draaglast score van 3  
→ De balans hevelt over naar draaglast; Eindscore (2-3) = -1 → licht kwetsbaar

Voorbeeld: Draagkracht bedraagt score van 5; draaglast score van 2  
→ De balans hevelt over naar draagkracht; Eindscore (5-2) = 3 → zelfstandig

Voorbeeld: Draagkracht bedraagt score van 1; draaglast score van 6  
→ De balans hevelt over naar draaglast; Eindscore (1-6) = -5 → sterk kwetsbaar

**AANDACHT:** Dit analyseschema is slechts een hulpmiddel. Kwetsbaarheid screenen is geen wiskunde. Uitzonderlijk kan het zijn dat één thema overheerst en de anderen domineert.

Voorbeeld: Zwakke geestelijke gezondheid (bv psychose) verhindert (tijdelijk) zelfstandig wonen.



**INDIVIDUEEL**

**BONDGENOOT**

- Werving
- Sociale ingesteldheid
- Open en tolerante persoonlijkheid
- Match gender, leeftijd, interesses, afstand
- **Ondersteuning**
- Bemiddeling
- Paternalisme tegengaan
- Rolverwarring vermijden

- **MENTOR**
- Werving
- Specifieke voorkennis
- Regelmatig beschikbaar
- Betrouwbaar
- **Ondersteuning**
- Updates weigering
- Coaching
- Intervisie

**PRAKTISCH**

- **MONITOR**
- Werving
- Specifieke voorkennis
- Groepswerk
- Betrouwbaar
- **Ondersteuning**
- Updates weigering
- Organisatorische bijstand
- Hierarchie
- Rolverwarring vermijden

**COLLECTIEF**

**ANIMATOR**

- Werving
- Sociale ingesteldheid
- Groepswerk
- Creditieel
- **Ondersteuning**
- Bemiddeling
- Organisatorische bijstand
- Rolverwarring vermijden

**RELATIONEEL**



## GEBRUIKSHANDLEIDING

Dit kwadrant over vrijwilligerswerk is bestemd voor lokale opvanginitiatieven. Vrijwilligers inschakelen kan de hulpverlening aan vluchtelingen verrijken. Met dit instrument kunnen maatschappelijk assistenten navigeren tussen vier verschillende vrijwilligersrollen. De ene vrijwilliger is de andere namelijk niet. De bedoeling is een goede match te maken tussen de specifieke noden van vluchtelingen en de vaardigheden van vrijwilligers. Dit verloopt via vier stappen.

1. Bepaal waarvoor je vrijwilligers wil inschakelen  
Is de doelstelling vluchtelingen te helpen met praktische noden of met hun sociale relaties en affectieve situatie?
2. Kies het format waarbinnen je vrijwilligers wil aantrekken  
Wil je vluchtelingen individueel koppelen met vrijwilligers of in groepsverband samen brengen?  
→ Leg beide keuzes samen om te bepalen welk vrijwilligersprofiel je nodig hebt (1) bondgenoot; (2) mentor; (3) monitor; (4) animator
3. Identificeer de vereiste en werf de juiste vrijwilligers  
Voldoet de aangeworven vrijwilliger aan de verwachtingen?
4. Zorg voor aangepaste ondersteuning  
Volg vrijwilligers regelmatig op en voorzie bemiddeling, intervisie, ...  
→ Bewaak de motivatie van vrijwilligers en bevorder de kwaliteit van de begeleiding